



JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

A) Datos Generales

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Secuencial | 0000001003 |
| Nivel | NIVEL_5 |
| Denominación Tabular | Analista A |
| Denominación Funcional | SUPERVISORA |
| Gerencia | GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN |
| Puesto Jefe(a) Inmediato (a) | JEFE DE ÁREA B |
| Horario | Matutino |
| Personas a su cargo | 7 |
| Puesto tipo | No |
| Id. del Puesto | |
| Descripción del Puesto Tipo | |

B) Datos del Personal

| | |
|---------------------|---------------------------|
| No. de Empleado (a) | 6864 |
| RFC | |
| Nombre | BRAVO LEDESMA MAYRA HAZEL |

C) Objetivo General del Puesto

Coordinar y supervisar que la atención a los usuario sea eficiente.

JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

D) Funciones del Puesto

| | |
|---|--|
| 1 | Atender y orientar a los oficiales administrativos en la solución de quejas y reportes de los usuarios. |
| 2 | Revisar y validar que los ajustes, convenio y bonificaciones se realicen de acuerdo a la normatividad aplicable. |
| 3 | Supervisar que atención a los usuarios se brinde de manera eficiente. |
| 4 | Realizar informes sobre el número de usuarios atendidos en los centros de atención, así como los tiempos de atención. |
| 5 | Atender la línea telefónica 073 y medio digitales, así como implementar los roles de guardia de las áreas de atención. |

II PERFIL DEL PUESTO

1. Escolaridad

| Profesión | Grado de Estudios |
|--------------|--------------------------------|
| Bachillerato | Técnico Superior Universitario |

2. Experiencia Laboral

| Experiencia Laboral | En | Tiempo |
|---------------------|----------------|---------------|
| Experiencia laboral | Administración | De 1 a 3 años |

3. Idioma

| Idioma | Grado de dominio |
|-----------|------------------|
| No aplica | No aplica |

4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

| Capacidad profesional | Grado de dominio |
|------------------------|------------------|
| Capacidad organizativa | Muy importante |
| Visión de Servicio | Muy importante |
| Trabajo en equipo | Muy importante |

JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

| | |
|----------------------|------------|
| Manejo de Tecnología | Importante |
| Visión de Gobierno | Esencial |

5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Capacidad profesional | Grado de dominio |
| Comunicación | Muy importante |
| Alineando el desempeño para el éxito | Muy importante |
| Análisis | Importante |
| Seguimiento | Importante |

6. Capacidades Técnicas Específicas

| Área de conocimiento | Tema | Conocimiento específico | Grado de dominio |
|----------------------|----------------------|--|------------------|
| Normatividad | Leyes Estatales | Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios. | Muy Importante |
| Normatividad | Leyes Estatales | Ley del Trabajo de los Servidores Público al Servicio del Estado y de los Municipios del Estado de Guanajuato | Muy importante |
| Normatividad | Leyes Estatales | Ley de Ingresos para el municipio de Irapuato, Guanajuato para el ejercicio fiscal que corresponda. | Muy importante |
| Normatividad | Códigos | Código Territorial del Estado y los municipios de Guanajuato | Muy importante |
| Normatividad | Reglamentos Internos | Reglamento Interior del Trabajo de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Guanajuato | Muy importante |

JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

| | | | |
|--------------|-------------------------------|---|----------------|
| Normatividad | Reglamentos Internos | Reglamento de los Servicios de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento para el Municipio de Irapuato Guanajuato | Muy importante |
| Normatividad | Disposiciones Administrativas | Disposiciones Administrativa de Recaudación para el municipio de Irapuato | Muy importante |
| Normatividad | Otros | Transparencia en la Rendición de Cuentas. | Muy Importante |

E) Datos de captura

| | |
|------------------------|--|
| Fecha de elaboración | 24.08.2022 |
| Fecha de actualización | 24.08.2022 |
| Estatus | AUTORIZADO |
| Elaboró | Marisol Zavala Barroso Directora de Recursos Humanos |
| Validó | Marcelina Alicia Arredondo García Gerente de Comercialización |
| Autorizó | Erick Pacheco López Gerente de Administración y Finanzas |
| | José Lara Lona Director General |