



## JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

### I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

#### A) Datos Generales

|                              |                                    |
|------------------------------|------------------------------------|
| Secuencial                   | 0000000264                         |
| Nivel                        | NIVEL_13                           |
| Denominación Tabular         | Director de Área A                 |
| Denominación Funcional       | DIRECTOR DE ÁREA DE PROYECTOS      |
| Gerencia                     | GERENCIA DE INGENIERÍA Y PROYECTOS |
| Puesto Jefe(a) Inmediato (a) | GERENTE A                          |
| Horario                      | Matutino                           |
| Personas a su cargo          | 13                                 |
| Puesto tipo                  | No                                 |
| Id. del Puesto               |                                    |
| Descripción del Puesto Tipo  |                                    |

#### B) Datos del Personal

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| No. de Empleado (a) | 6050                  |
| RFC                 |                       |
| Nombre              | ALANIS BARROSO MIGUEL |

#### C) Objetivo General del Puesto

Coordinar las actividades de gestión del programa de obra pública, así como la adjudicación, licitación, asignación, contratación, ejecución, supervisión, administración, entrega-recepción y cierre de obra pública.

## JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

### D) Funciones del Puesto

|   |   |
|---|---|
| 1 | Coordinar la gestión del programa de obra pública a realizar por el organismo operador.                         |
| 2 | Coordinar las acciones para celebrar los convenios de colaboración y asignación de recursos.                    |
| 3 | Coordinar el proceso de adjudicación, licitación y contratación de obra pública.                                |
| 4 | Coordinar la ejecución, supervisión y control administrativo de la obra pública.                                |
| 5 | Coordinar las acciones para realizar los procesos de entrega-recepción y cierre administrativo de obra pública. |
| 6 | Coordinar las acciones para llevar a cabo la comprobación de los recursos convenidos.                           |

### II PERFIL DEL PUESTO

#### 1. Escolaridad

| Profesión  | Grado de Estudios |
|------------|-------------------|
| Ingeniería | Licenciatura      |

#### 2. Experiencia Laboral

| Experiencia Laboral | En   | Tiempo        |
|---------------------|--|---------------|
| Experiencia laboral | Obra pública y operación de organismos de agua potable | De 3 a 5 años |

#### 3. Idioma

| Idioma    | Grado de dominio |
|-----------|------------------|
| No aplica | No aplica        |

#### 4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

| Capacidad profesional  | Grado de dominio |
|------------------------|------------------|
| Capacidad organizativa | Muy importante   |
| Visión de Servicio     | Muy importante   |

## JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Liderazgo            | Muy importante |
| Toma de decisiones   | Muy importante |
| Trabajo en equipo    | Muy importante |
| Manejo de Tecnología | Importante     |
| Visión de Gobierno   | Esencial       |

### 5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

|                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| Capacidad profesional                 | Grado de dominio |
| Comunicación                          | Muy importante   |
| Alineando el desempeño para el éxito  | Muy importante   |
| Interpretación de leyes y reglamentos | Muy importante   |
| Análisis                              | Muy importante   |
| Seguimiento                           | Muy importante   |

### 6. Capacidades Técnicas Específicas

| Área de conocimiento | Tema            | Conocimiento específico   | Grado de dominio |
|----------------------|-----------------|---|------------------|
| Normatividad         | Leyes Federales | Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las mismas y su Reglamento   | Muy importante   |
| Normatividad         | Leyes Federales | Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público   | Muy importante   |
| Normatividad         | Leyes Federales | Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado y los Municipios de Guanajuato y su Reglamento | Muy importante   |
| Normatividad         | Leyes Estatales | Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Guanajuato y sus Municipios.            | Muy Importante   |

## JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

|                |                       |  |                |
|----------------|-----------------------|--|----------------|
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley del Trabajo de los Servidores Público al Servicio del Estado y de los Municipios del Estado de Guanajuato                            | Muy importante |
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato  | Muy importante |
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley para Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato                                      | Muy importante |
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato  | Muy importante |
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de Guanajuato   | Muy importante |
| Normatividad   | Leyes Estatales       | Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato  | Muy importante |
| Normatividad   | Reglamentos Internos  | Reglamento Interior del Trabajo de la Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Guanajuato | Muy importante |
| Normatividad   | Reglamentos Internos  | Reglamento Orgánico de la Administración del Municipio de Irapuato   | Muy importante |
| Normatividad   | Reglamentos Internos  | Reglamento de uso de la Red de Drenaje y Alcantarillado de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del municipio de Irapuato, Gto.     | Muy importante |
| Normatividad   | Reglamentos Internos  | Reglamento de los Servicios de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento para el Municipio de Irapuato Guanajuato              | Muy importante |
| Normatividad   | Otros                 | Transparencia en la Rendición de Cuentas.  | Muy Importante |
| Administración | Lineamientos Internos | Lineamientos Generales de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal   | Muy importante |

### E) Datos de captura

Fecha de elaboración

29.08.2022

Fecha de actualización

29.08.2022



## JUNTA DE AGUA POTABLE, DRENAJE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE IRAPUATO, GTO.

|          |   |
|----------|---|
| Estatus  | AUTORIZADO  |
| Elaboró  | Marisol Zavala Barroso<br>Directora de Recursos Humanos     |
| Validó   | Hugo Almaraz Moreno<br>Gerente de Ingeniería Y Proyectos    |
| Autorizó | Erick Pacheco López<br>Gerente de Administración y Finanzas |
|          | José Lara Lona<br>Director General                          |