



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



# “ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR HIPERCONVERGENCIA”

## LICITACIÓN PÚBLICA NO. LP-JAPAMI-07/2022

### ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la ciudad de Irapuato, Guanajuato, siendo las **13:00** horas del día **miércoles 31 de agosto de 2022**, reunidos los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios de la Junta de Agua, Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto., se da inicio al desahogo de la **Reunión No. 22/2022**, bajo el orden del día contenido en la convocatoria que obra en poder de todos los integrantes e invitados.

#### 1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

El Ing. José Lara Lona, Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, procede a pasar lista de asistencia.

#### Con voz y voto:

Presidente del Comité	José Lara Lona	Presente
Secretaria Técnica	Norma Elena González Salomón	Presente
Vocal	Héctor Carlo León Ramírez	Inasistencia Justificada
Vocal	Elva García Melgar	Inasistencia Justificada
Vocal	Jerónimo Nieto Martínez	Presente
Vocal Área Requiriente	Marcelina Alicia Arredondo García	Presente



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



**Con voz:**

Encargado de despacho del Órgano Interno de Control	Gustavo Hernández Pérez	Presente
Titular de la Coordinación Jurídica	Héctor Arturo Rangel Rangel	Presente

**Invitados:**

Invitado	Erick Pacheco López	Presente
Invitado	José Martín López Ramírez	Presente
Invitado	Ruben Dario Martínez González	Presente

El Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, hace constar que hay quórum legal para llevar a cabo la presente reunión, por tanto, sus acuerdos serán legalmente válidos.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.**

El Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, procede a someter a consideración el orden del día propuesto que se les hizo llegar, siendo el siguiente:

1. Lista de Asistencia y declaración del Quórum Legal.
2. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
3. Junta de Aclaraciones de la "Adquisición de un Servidor Hiperconvergencia", conforme a la Licitación Pública No. **LP-JAPAMI-07/2022**. Para su trámite correspondiente. **A las 13:00 horas**  
Área requirente: Gerencia de Comercialización
4. Clausura de la reunión.

**ACUERDO:** Se aprueba por unanimidad de Votos de los integrantes presentes, el Orden del Día propuesto.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



### 3. JUNTA DE ACLARACIONES PARA LA "ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR HIPERCONVERGENCIA" A LA LICITACIÓN PÚBLICA NO. LP-JAPAMI-07/2022.

Área Requirente: Gerencia de Comercialización.

#### INICIO DEL ACTO.

Este acto es presidido por el C. José Lara Lona, Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, servidor público designado por la convocante, quien al inicio de esta junta comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 68, de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato (en adelante la Ley), solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la Convocatoria, de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación de forma presencial, por sí o en representación de un tercero y cuyas preguntas se hayan recibido de manera presencial con **24 horas de anticipación** a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

#### RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN.

Quien preside el acto, dio inicio al mismo señalando que se recibieron en tiempo y forma las solicitudes de aclaración a la convocatoria y bases de Licitación de conformidad al artículo 33 Bis., de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, los siguientes licitantes:

No.	NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL	FORMA DE PRESENTACIÓN	NUMERO DE PREGUNTAS
1	TRIARA.COM S.A. DE C.V.	PRESENCIAL	20
2	ESTRATEGIAS EN TECNOLOGÍA CORPORATIVA S.A. DE C.V.	PRESENCIAL	11

Se informa que no se dará respuesta a las solicitudes de aclaraciones que se presenten una vez iniciado el acto por parte de los licitantes.

## **SOLICITUDES DE ACLARACIÓN Y CONTESTACIONES.**

Acto seguido, se procede a la lectura de las solicitudes de aclaración a la convocatoria presentadas en tiempo y forma por los participantes que cumplieron con lo establecido en las bases, así como a las respuestas otorgadas por la Convocante, como se indica a continuación.

### **LICITANTE: TRIARA.COM S.A. DE C.V.**

#### **Preguntas Técnicas:**

#### **PREGUNTA 1**

El proveedor participante deberá contar con Carta de Distribuidor Autorizado del Fabricante, además de demostrar al menos 3 implementaciones de sistemas Hiperconvergentes avalados con la carta del fabricante.

Se solicita a la convocante, aceptar que la carta solicitada sea únicamente del fabricante DELL.

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

#### **PREGUNTA 2**

Se solicita a la Convocante confirme que para acreditar lo solicitado en el presente numeral, bastará que los licitantes entreguen la impresión que emite la página web del Servicios de Administración Tributaria (SAT), de la Opinión del cumplimiento de Obligaciones Fiscales en sentido positivo.

**RESPUESTA:** Se podrá aceptar el documento que emite la página web del SAT.

#### **PREGUNTA 3**

El licitante adjudicado deberá entregar los bienes dentro de un plazo de 120 días naturales a partir de la firma del contrato en el que se formalice con motivo de la presente Licitación, bajo la modalidad de descarga y puesto en sitio en el lugar que indique JAPAMI, además de incluir capacitación y puesta en marcha en el punto de entrega.

Derivado de la escasez de componentes a nivel mundial de chips se solicita amablemente a la convocante extender los tiempos de entrega de 120 días naturales a 140 días naturales.

¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

#### **PREGUNTA 4**

Se solicita amablemente a la convocante especifique la fecha máxima de entrega ya que se menciona en tabla de fechas de eventos y entrega el 5 de enero del 2023 y en el punto 8 Plazo de entrega el 3 de enero del 2023. Favor de pronunciarse al respecto.

**RESPUESTA:** La entrega de los bienes será el día 5 de enero del 2023.

#### **PREGUNTA 5**

Es correcto entender que la convocante cuenta con todas las facilidades dentro de su centro de datos para la correcta operación de este tipo de equipamiento y será responsable de las adecuaciones necesarias (Boas eléctricas para el Rack, Perforaciones para el piso falso, cableado para la LAN, entre otras) para la instalación de esta infraestructura. ¿Es correcta nuestra apreciación? en caso contrario favor de detallar los elementos que se deberán de incluir.

**RESPUESTA:** Se requiere la adecuación eléctrica, el nuevo rack reemplaza uno existente que se retirará. En cuanto al cableado de red se debe de contemplar el cableado o fibra necesaria para conectar el sistema hiperconvergente con nuestros Switch CORE, así como los sfp+ para estos últimos. Ambos equipos son cisco modelos 5596t y 9000.

#### **PREGUNTA 6**

Es correcto entender que sólo se debe de incluir la instalación de los 3 nodos Hiperconvergentes y todos los demás elementos serán instalados por la convocante (switches, UPS y Solución de respaldos Veeam). ¿Es correcta nuestra apreciación? En caso de ser negativa la respuesta favor de detallar los servicios que se deberán de incluir.

**RESPUESTA:** Se deberá entregar una solución ya integrada al 100% tanto de nodos, UPS, Switch y sistema de respaldo, Además de conectarse a la red actual.

#### **PREGUNTA 7**

Se solicita amablemente a la convocante especificar la cantidad de Copper Twinax Direct Attach Cable que son requeridos por cada uno de los nodos.

**RESPUESTA:** Al menos 2 por nodo para conectarlos a los Switch Tor.

### **PREGUNTA 8**

Debe ser parte del Sistema Híper Convergente los siguientes servicios de almacenamiento: Deberá poseer la funcionalidad de extender de modo jerárquico el almacenamiento local hacia servicios de almacenamiento en la nube externos.

Se solicita amablemente a la convocante especifique:

¿A qué se refieren con modo "Gestión de almacenamiento jerárquico en nube pública"?

**RESPUESTA:** Debe de tener la posibilidad de interactuar con la nube pública y/o privada.

### **PREGUNTA 9**

El sistema Hiperconvergente que se solicita de la convocante DELL modelo VxRail E660F no soporta la versión de VMware vSphere Essentials Plus.

Se solicita amablemente a la convocante confirme ¿Qué se deberá incluir licenciamiento VMware vSphere Standard y VMware vCenter Standard?

Favor de pronunciarse

**RESPUESTA:** Se acepta el licenciamiento propuesto VMware vSphere Standard y VMware vCenter Standard.

### **PREGUNTA 10**

En los nodos hiperconvergentes se solicita el soporte ProSupport Mission Critical 7X24 Technical Support and Assistance 5 Years-LA y en los switches LAN se solicita ProSupport Plus Mission Critical 7X24 Technical Support and Assistance 5 Years-LA.

Se sugiere que la toda la solución cuente con el mismo nivel de soporte ProSupport Mission Critical 7X24

Technical Support and Assistance 5 Years-LA (3 nodos hiperconvergentes, sistema de respaldos y Swiches).

¿Se acepta nuestra sugerencia?

**RESPUESTA:** Al menos debe de ser ProSupport Plus Mission Critical 4 hrs. 5 Años en todo.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



### **PREGUNTA 11**

Es correcto entender que la replicación del almacenamiento que solicita es la incluida en el sistema hiperconvergente. ¿Es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** Se incluye dentro de las características del sistema hiperconvergente.

### **PREGUNTA 12**

El sistema hiperconvergente de la marca incluía la funcionalidad de cloud array la cual al día de hoy se ha discontinuado, por tal motivo no deberá incluir ningún producto adicional para esta funcionalidad. ¿Es correcta nuestra apreciación? En caso de ser negativa la respuesta favor de detallar el producto y la cantidad que se deberá incluir.

**RESPUESTA:** Es correcta la apreciación, el equipo debe de estar preparado para futuras aplicaciones.

### **PREGUNTA 13**

Debe ser parte del Sistema Híper Convergente los siguientes servicios de almacenamiento: LOS NODOS HIPERCONVERGENTES ESPECIFICOS DEBERAN CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

Es correcto entender que este nuevo cluster no se debe de integrar a algún clúster ya en operación. ¿Es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** Se va a migrar lo que se tiene actualmente a este cluster.

### **PREGUNTA 14**

Debe ser parte del Sistema Híper Convergente los siguientes servicios de almacenamiento: LOS NODOS HIPERCONVERGENTES ESPECIFICOS DEBERAN CONSIDERAR LO SIGUIENTE:

En caso de ser negativa la pregunta anterior, se solicita amablemente a la convocante proporcione el inventario de actual clúster al cual se integrará estos equipos, proporcionando marca, modelos de los equipos y versiones de software para la correcta integración de este nuevo clúster.

En la integración de este nuevo cluster, ¿Se deberá realizar la actualización de clúster actual?, Favor de confirmar.

**RESPUESTA:** Se debe de migrar todas las máquinas virtuales existentes al nuevo clúster.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



### PREGUNTA 15

Dado que se solicita que la solución sea implementada por parte del fabricante y el fabricante cuenta con toda la especialidad para realizar la implementación de la solución hiperconvergente dicha carta deberá avalar las implementaciones realizadas por el fabricante. ¿Es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA:** El licitante deberá entregar una carta emitida por el fabricante donde se haga constar que el licitante ha realizado al menos 3 implementaciones de sistemas hiperconvergentes de la marca.

### PREGUNTA 16

El curso de capacitación podría ser de manera remota ¿La convocante acepta esta modalidad?

En caso de que se requiera presencial, ¿Los gastos de viáticos serán responsabilidad de la convocante?

**RESPUESTA:** El curso de certificación es dado por el fabricante y puede ser virtual o presencial, el licitante deberá considerar los gastos operativos.

### PREGUNTA 17

La configuración de 5 discos de 7.68TB con toleración mirror (FTT=1) nos entrega un espacio aproximado utilizable de 15TB por nodo. ¿Es correcto entender que son 15TB por nodo y dando 45TB usables para todo el clúster?

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



### **PREGUNTA 18**

La configuración de 8 discos de 7.68TB con toleración mirror (FTT=1) nos entrega un espacio aproximado utilizable de 25TB por nodo. ¿Es correcto entender que son 25TB por nodo y dando 75TB usables para todo el clúster?

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

### **PREGUNTA 19**

La configuración de 5 discos de 7.68TB con toleración mirror (FTT=1) con deduplicación y compresión nos entrega un espacio aproximado utilizable de 30TB por nodo. ¿Es correcto entender que son 30TB por nodo con deduplicación y compresión y dando 90TB usables para todo el clúster?.

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases

### **PREGUNTA 20**

Se solicita amablemente a la convocante confirme que se contará con un periodo de al menos 6 horas para repreguntas una vez entregadas las repuesta a esta primera junta de aclaraciones. ¿Se acepta nuestra petición?

**RESPUESTA:** No se acepta, apegarse a lo establecido en las bases.

### **LICITANTE: ESTRATEGIAS EN TECNOLOGÍA CORPORATIVA S.A. DE C.V**

#### **Preguntas Administrativas:**

#### **PREGUNTA 1**

Se solicita amablemente a la convocante, para el caso de certificaciones, constancias tanto de Personal como de Empresa, en virtud de que éstos son expedidos por un fabricante o institución de procedencia extranjera se permita que estos se presenten en el idioma original en el que fueron emitidos.

Favor de manifestarse al respecto

**RESPUESTA:** Podrá presentar su propuesta.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



## PREGUNTA 2

Se solicita amablemente a la convocante permita presentar nuestra propuesta foliada en todas y cada una de las hojas de la propuesta técnica y económica, así como todos aquellos documentos distintos a ésta, de manera individual, es decir:

- \*Numeración del 1 al "n" número la propuesta técnica;
- \*Numeración del 1 al "n" número la propuesta económica; y
- \*Numeración del 1 al "n" número aquellos documentos distintos a los antes mencionados.

Favor de manifestarse al respecto.

**RESPUESTA:** Podrá presentar sus propuestas foliadas como lo solicita.

## PREGUNTA 3

Es correcto, entender que se podrá presentar copia simple y certificada para cotejo del acta constitutiva y en su caso, de la última y/o últimas modificaciones a la misma, otorgada(s) ante la fe de corredor o notario público e inscrita(s) en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

Favor de manifestarse al respecto.

**RESPUESTA:** Es correcto podrá presentar copia simple y certificada para cotejo del acta constitutiva.

## PREGUNTA 4

1. Es correcto entender que se considera como original el documento que se baja directamente del portal el cual contiene Cadena Original del SAT.
2. De ser negativa su respuesta se podrá presentar original o copia certificada y copia simple para cotejo del comprobante de domicilio fiscal con una antigüedad no mayor de dos meses

Favor de manifestarse al respecto.

**RESPUESTA:** Se podrá aceptar el documento que emite la página web del SAT.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



### **PREGUNTA 5**

Se solicita amablemente a la convocante permita presentar Original o copia certificada y copia simple de los estados financieros correspondientes al mes de diciembre del ejercicio fiscal de 2021 y/o Estados Financieros Dictaminados del ejercicio fiscal 2021 en original o copia certificada y copia simple para cotejo.

**RESPUESTA:** Podrá presentar los estados financieros dictaminados y/o certificados del ejercicio fiscal 2021.

### **PREGUNTA 6:**

1. Es correcto entender que se considera como original el documento que se baja directamente del portal el cual contiene Cadena Original del SAT.
2. De ser negativa su respuesta se podrá presentar original o copia certificada y copia simple para cotejo de la Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en sentido Positivo.

Favor de manifestarse al respecto.

**RESPUESTA:** Se podrá aceptar el documento que emite la página web del SAT.

### **Preguntas técnicas**

### **PREGUNTA 7:**

1. Se solicita amablemente a la convocante que para no limitar la libre participación, permita presentar carta de fabricante únicamente como Distribuidor Autorizado, esto debido a que en el caso de licitantes de reciente constitución no se podría acreditar este requisito.
2. En caso de ser negativa su respuesta se solicita amablemente a la convocante permita demostrar la implementación de sistemas hiperconvergentes avalados con carta firmada por el representante legal del licitante.

Favor de manifestarse al respecto.

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

### PREGUNTA 8

Podría la convocante aclarar si al mencionar “**Marca DELL modelo VxRail E660F o Similar**” se refiere a cualquier marca o fabricante el nodo de Hiperconvergencia? o se puede incluir nodo de hiperconvergencia de marca diferente que cumpla con lo requerido?

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases

### PREGUNTA 9

¿Podría la convocante aclarar si al mencionar “Switch marca Dell modelo EMC S4112F o Similar” se refiere a cualquier marca o fabricante el switch? o se puede incluir switch de marca diferente que cumpla con lo requerido?

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

### Preguntas legales

### PREGUNTA 10

#### GARANTÍA DE ANTICIPO

De conformidad con el art 46 de la LCG las garantías deben ser sin considerar el IVA, por lo que se solicita a la Convocante modifique lo señalado y no considere el IVA en esta garantía de anticipo

**RESPUESTA:** Apegarse a las bases.

### PREGUNTA 11

¿Se solicita a la Convocante aclare la necesidad de esta garantía de vicios ocultos? Ya que dentro de los requerimientos técnicos solicita mantenimiento y reemplazo de piezas por 5 años.

**RESPUESTA:** Se podrá omitir esta garantía siempre y cuando las propuestas consideren el ProSupport Plus Mission Critical 4 hrs. 5 Años en todo.



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



## CIERRE DE ACTA

De conformidad con el artículo 68 de la Ley, esta Acta forma parte integrante de la Convocatoria.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 68 de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en la Dirección de Adquisiciones y Control Patrimonial ubicada en la planta baja de las oficinas centrales de la JAPAMI, en donde se fijará copia de la carátula del Acta o un ejemplar o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma.

Después de dar lectura a la presente Acta, se consultó a los asistentes si las respuestas a sus cuestionamientos fueron otorgadas con claridad y precisión, quienes respondieron afirmativamente y manifestaron no tener más dudas o cuestionamientos que hacer en la presente, así como ninguna objeción respecto de este acto.

Finalmente, se recuerda que el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones se llevará a cabo el día **05 de septiembre de 2022**, en la Sala de Capacitación de JAPAMI, a las **13:00 horas**; siendo un acto formal que dará inicio puntualmente.

## 4. CLAUSURA DE REUNIÓN.

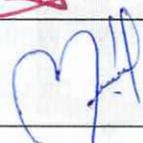
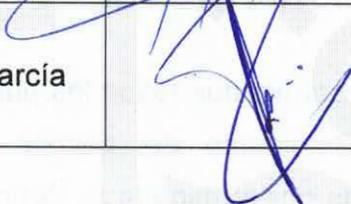
Una vez desahogados todos los puntos del Orden del Día, y no habiendo más asuntos por tratar, el Presidente del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios, da por terminada la **Reunión No. 22/2022**, siendo las **14:00 horas** del día de su inicio, firmando para la legal y debida constancia los que en la misma intervinieron:

**POR LOS LICITANTES**

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE	FIRMA
TRIARA.COM S.A. DE C.V.	ALFONZO SILVA SANCHEZ	

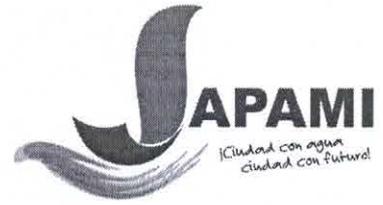
**POR EL COMITÉ**

Con voz y voto:

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Presidente del Comité	José Lara Lona	
Secretaria Técnica	Norma Elena González Salomón	
Vocal	Héctor Carlo León Ramírez	
Vocal	Elva García Melgar	
Vocal	Jerónimo Nieto Martínez	
Vocal Área Requirente	Marcelina Alicia Arredondo García	



COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE JAPAMI



Con voz:

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Encargado de despacho del Órgano Interno de Control	Gustavo Hernández Pérez	
Titular de la Coordinación Jurídica	Héctor Arturo Rangel Rangel	

Invitados:

CARGO	NOMBRE	FIRMA
Invitado	Erick Pacheco López	
Invitado	José Martín López Ramírez	
Invitado	Ruben Dario Martínez González	

Esta hoja forma parte del **ACTA DE LA REUNIÓN No. 22/2022** del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, y Servicios del Organismo Público Descentralizado denominado Junta de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Irapuato, Gto., de fecha **31 de agosto de 2022**.

-----FIN DEL ACTA-----